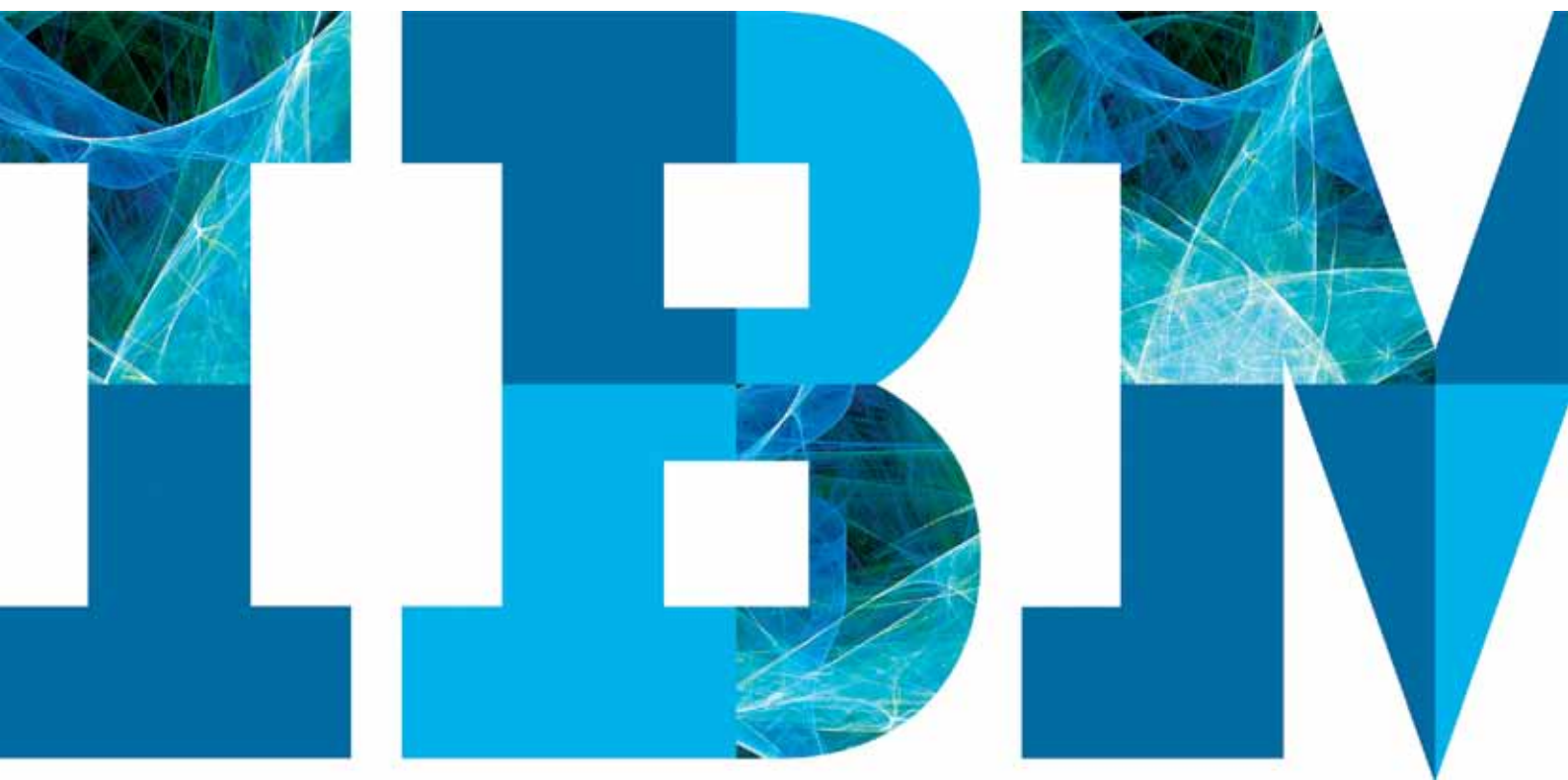


# Mahdollista tiedonsiirto edullisesti hallitun tiedoston siirron (MFT) huippuyksikön kautta

*kirj. Daniel Sweeney, MFT-tuote- ja toimiala-asiantuntija,  
IBM Software Group*



## Sisältö

Miksi organisaatiot tarvitsevat hallitun tiedostonsiirron huippuyksikköä?	2
Hallitun tiedostonsiirron huippuyksikön määritelmä	3
Organisaation saamat hyödyt	4
Tehtävät ja vastuut	5
Miten päästään alkuun	8
Parhaat käytänteet	10
Miten IBM Smarter Commerce -lähestymistapa voi olla avuksi	11



## Miksi organisaatiot tarvitsevat hallitun tiedostonsiirron huippuyksikköä?

Monet organisaatiot ovat omaksuneet MFT:n (hallitun tiedonsiirron) keinona saada laajan joukon tiedostonsiirtotoimintoja hallintaan. Ottamalla MFT-tuotteet käyttöön nämä organisaatiot ovat ratkaisseet tiedostonsiirtoprotokollatapahtumien (FTP) piilevät riskit, tiukentaneet siirtämänsä tietomäärän tietoturvaa sekä ottaneet käyttöön työkaluja huoltotasosopimuksien valvontaan ja siten mahdollistaneet tärkeiden tiedostonsiirtoprosessien valvonnan. Vaikka nämä ovat tärkeitä näkökohtia hallitun tiedostonsiirron käyttöönotossa, jotain vielä puuttuu.

Selkeä strateginen suunta, organisatoriset standardit, ja (kaikkein tärkeimpänä) MFT:n tekninen ja toiminnallinen haltuunotto organisaatiossa ovat ratkaisevan tärkeitä, kun tavoitteena on keskittyä itse liiketoimintaan. Ongelmana on, että useimmat organisaatiot, lähes kaikilla toimialoilla, eivät käytä standardoitua lähestymistapaa MFT-resurssien täytäntöönpanossa osana strategista yritysarkkitehtuuria.

Ilman yrityksen johtoa, strategiaa ja arkkitehtuuriin perustuvaa lähestymistapaa, käy usein niin, että yhtiöt kehittävät monia yrityksen sisäisiä ratkaisuja tai ostavat monia myyjäkohtaisia ratkaisuja, jotka on sovitettu tietyille alustalle tai liiketoimintayksikölle. Kukin näistä yksittäisistä ratkaisuista kasvattaa haltuunoton kokonaiskustannusta ja lisää tiedostonsiirron monimutkaisuutta organisaation sisällä. Monien MFT-ratkaisujen käyttöönotto mutkistaa entisestään tiedonsiirtoa, tietoturvaa, näkyvyyttä, hallinnointia, auditoitavuutta ja hallintaa. Organisaatiot, jotka pitävät näitä asioita ja haasteita ongelmallisena, voivat ryhtyä soveltamaan innovatiivisia liiketoiminta-aloitteita kuten IBM Smarter Commerce™ -lähestymistapa, joka asettaa asiakkaan yrityksen huomion keskipisteeseen ja keskittyy kaupankäynnin optimoimiseen, mukaan lukien osto, markkinointi, myynti ja huolto.

Omaksumalla asiakaskeskeisen mallin yhtiöt voivat sovittaa yhteen sisäisiä prosessejaan mahdollistaen organisaatioiden tehokkaamman kytkennän ja yhteistyön, käydä kauppaa ja luoda yksilöllisiä asiakaskokemuksia koko arvoketjussa. Tämän strategian keskeinen perusta on MFT-arkkitehtuuri huippuyksikön hoitamana. MFT-huippuyksikkö voi tarjota organisaatioille luotettavan ja turvallisen tiedonsiirron ja prosessin valvonnan, joka on välttämätön kokonaisten arvoketjujen synkronoimiseksi, sekä tuottaa nopeampia ja paremmin ennustettavia liiketoiminnallisia tuloksia.

Vaikka useimmat yritysjohtajat ymmärtävät, että täytyy yhdistää erilaisia järjestelmiä ja prosesseja tuotteen valmistamiseksi, tapahtumien selvittämiseksi ja palvelujen tarjoamiseksi, he eivät välttämättä tiedä, kuinka tiedonsiirto itse asiassa tukee liiketoimia. MFT ei ehkä alussa näytä liittyvän liiketoimintoihin, mutta jatkuvasti lisääntyvä luotettavan ja turvallisen tiedonsiirron tarve tekee MFT:stä ratkaisevan tärkeän liiketoiminnan onnistumisen kannalta.

Tässä selvityksessä esitellään organisaation tiedonsiirtorakenteen hallintaan strateginen, asiakaskeskeinen lähestymistapa, jonka avulla järjestetään tiedonsiirtoteknologia- ja tukiorganisaatiot MFT-huippuyksiköksi. Se sisältää opastuksen MFT-huippuyksikön perustamiseksi tukemaan organisaatiota

- MFT-tuotteisiin kohdistuvien investointien järjeistämässä
- Arkkitehtuuriin perustuvan lähestymistavan soveltamisessa käytettäessä resursseja standardoidulla tavalla
- Toiminnallisten prosessien ja toimintosarjojen käyttöönotossa huolton toteuttamisen ja tuen optimoimiseksi.

## MFT-huippuyksikön määritelmä

MFT-huippuyksikkö antaa yrityksille tilaisuuden muuttaa nykyinen sirpaloitunut MFT-ratkaisumallinsa ja keskittää vastuu tiedonsiirtoratkaisuista, toiminnallisista tukiprosesseista ja toimintosarjoista yhteen ainoaan organisaatioon. MFT-huippuyksikkö ottaa prosessin haltuun ja vastaa kaikista tuotteista ja palveluista koskevista seikoista, mukaan lukien seuraavat:

- Tuettujen liiketoimintalinjojen nykyisten ja tulevien tarpeiden linjaaminen
- Teknisen yritysarkkitehtuurin ja strategian johtoryhmän valvonta ja näitä vastaavien tuoteinvestointien järjeistämisen
- Operatiivisen tukiryhmän johtaminen – ryhmä on vastuussa tarjottujen palvelujen päivittäistoiminnasta
- Prosessien ja menettelyiden optimoiminen varmistettaessa korkein mahdollinen palvelutaso.

MFT-huippuyksikön johdon avulla organisaatiot voivat saavuttaa kvyn:

- Järjeistää myyjien tuotteet ja yrityksen sisäiset ratkaisut
- Karsia kaksinkertaisia rakenteita
- Keskittää tai uudelleen järjestää teknisiä ja toiminnallisia tukiryhmiä
- Asettaa standardeja koko yritykselle keinona optimoida MFT-investoinnit ja -kulut.

MFT-huippuyksikkö vastaa siitä, että palvelun laatu ja tietoturva täyttävät tai ylittävät linjojen tarpeet. Lisäksi se ylläpitää omaa teknistä suunnitelmaansa, jotta tarjottuja palveluja parannettaisiin jatkuvasti vastaamaan linjojen vaatimuksia.

Myös standardien asettaminen organisaatiolle on tärkeä MFT-huippuyksikön vastuu. Näitä ovat standardit infrastruktuurille, tuotteille, näkyvyyttä lisääville välineille ja lähetyksille, jotka sallivat liiketoimintasovellusten kehitysryhmien luoda omia tiedostoniirtoja omin neuvoin itsepalvelumallin puitteissa. Itsepalvelumalli on omiaan lieventämään kehitystyön ja tuen toimittamisen pullonkauloja, jotka muussa tapauksessa saattaisivat ilmetä MFT-huippuyksikössä. Lisäksi malli vähentää tarvetta palkata lisää IT-henkilökuntaa tukemaan infrastruktuurin laajentunutta käyttöä. Keskeisen tavoitteen mille tahansa yritykselle, joka pyrkii ottamaan MFT-huippuyksikön käyttöön, tulisi olla se, että yhtiöllä on vakaa ja skaalautuva rakenne, näkyvyyttä lisääviä välineitä ja parannettuja prosesseja tiedostoniirtopalvelujen tukemiseen ja valmisteleamiseen.

Vastuun ohjaaminen MFT-huippuyksikköön antaa organisaatioille mahdollisuuden keskittää tiedostoniirtotoiminnan hallinnon ja näkyvyyden. Tämä antaa MFT-huippuyksikkötimille mahdollisuuden

- Ymmärtää jatkuvasti ulkoisten asiakkaiden vastaanottoa ja tiedostoniirtovaatimuksia
- Kehittää vankan tietämyksen eri linjojen vaatimuksista ja toiminnoista
- Toteuttaa sekä liiketoimintalähtöisiä että teknologialähtöisiä lähestymistapoja
- Edustaa arvoketjuyhteisön silmissä eri tuotteiden ja liiketoimintalinjojen B2B-vaatimuksia.

MFT-huippuyksikkö auttaa yrityksiä huolehtimaan niistä MFT-liiketoimintavaatimuksista, jotka liittyvät resursseihin, joustavuuteen, tietoturvaan, tarkastettavuuteen, palvelun laatuun ja näkyvyyteen sekä tämän kohdennetun ja strategisen lähestymistavan soveltamiseen yleiskustannusten alentamiseksi. Ottamalla parhaat käytänteet ja prosessit käyttöön ja noudattamalla tietoturvakäytäntöjä, joita yrityksen tietoturvaohjaaja, lainsäätäjät ja tarkastajat ovat hyväksyneet, MFT-huippuyksikkö voi myös auttaa brändien suojaamisessa yhä lisääntyviltä tietoturvaohilta.

### **Organisaation saamat hyödyt**

MFT-huippuyksikön käyttöönsä ottaneet organisaatiot omaksuvat strategisemmän ja arkkitehtuuriin perustuvan lähestymistavan tiedostoniirtotekniikan järjeistämässä, käyttöönotossa ja hallinnassa koko yrityksessään. Tämä järjeistämisen ja arkkitehtuuriin perustuva lähestymistapa parantavat hallinnointia, tarkastettavuutta ja tietoturvaa koko yrityksessä ja sen asiakkaista, kumppaneista, palveluntoimittajista ja viranomaisista koostuvassa arvoketjussa.

Omaksumalla asiakaskeskeisen lähestymistavan MFT-huippuyksikön toimintoihin yritykset voivat osaltaan taata, että tiedostoniirto sujuu ja että prioriteetit ja huoltotasosopimukset ovat linjassa tuettujen arvoketjun prosessien kanssa. Tällaisen kehityksen käyttö voi myös helpottaa tiedonvaihtoa koskevien toimiala- ja viranomaismääräysten sekä muiden sisäisten tietoturva- ja vaatimustenmukaisuuskäytäntöjen noudattamista.

MFT-huippuyksikön käyttöönotto voi tuottaa strategisia hyötyjä, kuten parantaa toimintatehoa, alentaa haltuunoton kokonaiskustannuksia, parantaa suoraa käsittelyä, synkronoida kriittisiä liiketoimintaprosesseja sekä lyhentää tuotonmuodostusaikaa nopeamman asiakkaiden mukaanoton myötä. Lisähyötyjä voivat olla seuraavat:

- Rajojen turvaaminen ja tietoturva paranevat
- Tiedostonsiirtoprosessin sisäinen ja ulkoinen näkyvyys lisääntyvät
- Palvelun laatu ja luotettavuus kasvavat
- Prosessien tehokkuus paranee keskittämisen ja standardoinnin ansiosta
- Tiedostonsiirtopalvelujen ja resurssien organisatorinen linjaus paranee
- Tuotteiden toimittaminen uusille asiakkaille nopeutuu
- Järjestelmien vakiinnuttaminen helpottuu.

Edellä mainittujen hyötyjen lisäksi, yritykset huomannevat parannuksia tukemissaan liiketoimintaprosesseissa. Tiedostonsiirtovirheiden väheneminen ja luotettavuuden ja näkyvyyden paraneminen ovat keskeisiä prosessien synkronoinnin parantamisessa sekä yrityksen arvoketjulle tärkeiden tietojen tukemisessa.

## Tehtävät ja vastuut

MFT-huippuyksikkömallia kehitetään usein käyttämällä IT Infrastructure Library® (ITIL®) -kehysten antamia parhaita käytäntöjä. ITIL-kehys on maailman laajimmin käytettyjä lähestymistapoja IT-palvelujen hallinnassa. ITIL on käytännöllinen, pelkistetty kehys, jonka avulla yritykset voivat tunnistaa, suunnitella, toimittaa ja tukea IT-palveluja.

Suurissa organisaatioissa yleensä mikään yksittäinen osasto ei ole yksin vastuussa MFT-huippuyksikön kautta tarjottavien palvelujen kaikista ominaisuuksista. Tällaiset organisaatiot on jaettu toiminnoittain, esim. Laitteistot, Verkostot, Tietokannat, Ohjelmistosuunnittelu ja Operaatiot. Näiden organisaatioiden resursseja tulee ohjata MFT-huippuyksikölle, ja niitä on ohjattava hoitamaan tehtävät, jotka ovat välttämättömiä yksikön tukemiseksi. Pienemmissä organisaatioissa monia tehtäviä voidaan hoitaa yhden ryhmän sisällä, ja joissakin tapauksissa yhdellä henkilöllä voi olla monia tehtäviä.

Keskeinen tehtävä käyttömallissa on MFT-huippuyksikön huolto-/tuotepäälliköllä. Siihen kuuluu kokonaisvastuu MFT-huippuyksikön visiosta, tarjotuista palveluista, budjeteista, palvelujen laadusta ja teknisen suunnitelman kehittämisestä ja toteutuksesta. huoltopäällikkö auttaa yritystä varmistamaan, että huoltotasosopimukset ovat olemassa ja että palvelu vastaa yrityksen tarpeita. MFT-huippuyksikön huoltopäällikön vastuut ovat seuraavat:

- Tarjottujen palvelujen linjaaminen liiketoimintavaatimuksiin ja prioriteetteihin
  - Organisaation kohteina olevien asiakaskeskeisten liiketoimintatekijöiden ymmärtäminen
  - Osaltaan sen takaaminen, että MFT-huippuyksikön prosessit ja prioriteetit ovat linjassa näiden tekijöiden kanssa
  - Prioriteettien uudelleenlinjaus yrityksen optimoidessa toteutusta koko arvoketjussa

- Tarjottujen palvelujen laadun ja arvon hallinta
    - Nykyisille ja tuleville liiketoimintalinjoille tarjottujen viestinnän ja palvelujen sisäisen markkinoinnin valvonta
    - Palvelujen hankinnan, valmistelun sekä laskutus- ja raportointiprosessien suunnittelu ja seuranta
    - MFT-huippuyksikön ja liiketoimintalinjojen sekä niiden asiakkaiden välisten huoltotasosopimusten laatiminen ja seuranta
    - Palvelun tai käyttöönoton kokonaiskustannusten hallinta
    - Palvelun sisäinen ja ulkoinen benchmarking
    - Ulkopuolisten myyjien ulkoistus- ja alihankintastrategioiden ja suorituskyvyn hallinnan tarkistaminen
  - Tarjottujen palvelujen kokonaislaadun valvonta
    - Käyttötasosopimusten laatiminen muutoksenhallintaa ja tukitoimintaa varten sisäisten palveluntarjoajien kanssa, jotka toimittavat MFT-huippuyksikölle resursseja (laitteisto tai käyttöjärjestelmän alusta, verkko, tietokantapalvelut)
    - Palvelun laadun seuranta, benchmarking ja optimointi
    - Metriikan kehittäminen palveluiden toimitusketjun jokaisen ominaisuuden mittaamiseen
  - Palvelun kustannusten veloittaminen MFT-huippuyksikön liiketoimintalinjoilta
    - Tarkkojen tietovarantojen ylläpitoprosessien käyttöönotto ja seuranta
    - Hyvitystietoihin liittyvien ajanmukaisten ja tarkkojen prosessien käyttöönotto ja seuranta
    - Asiakkaiden hyvitystietoihin liittyvien kysymysten käsittely- ja ratkaisuprosessien käyttöönotto ja seuranta
  - Tarjottujen palvelujen kustannusten ja hinnoittelun hallinta
    - Palvelun kustannusten määrittely ottaen huomioon käyttö-, suunnittelu-, tutkimus- ja tuotekehityskulut, jotka liittyvät huoltosuunnitelmaan ja liiketoimintalinjan vaatimuksiin
    - Palveluinvestointien ja liiketoimintatapausten tunnistaminen ja tärkeysjärjestys palvelustrategian mukaisesti
    - Tuen tunnistaminen ja palveluosastojen linjaaminen liiketoimintalinjojen tiettyjen vaatimusten perusteella
    - Palvelun kustannusten palauttaminen organisaation hyvitysprosessin avulla (mikäli tämä on tapana) ja yhteistyö liiketoimintalinjojen kanssa keinona ymmärtää, millaista on palveluiden tehokkain käyttö
    - Kustannussäästöjen ja palvelun käyttöönottoon liittyvien jatkuvien tehostamisohjelmien tunnistaminen
  - Huoltosuunnitelman edistäminen ja kehittäminen
    - Palvelun mukauttaminen yrityksen ja asiakkaiden nykyisiin ja tuleviin tarpeisiin
    - Yhteistyö myyjien ja kumppanien kanssa teknisten muutosten integroimiseksi suunnitelman mukaisesti
    - Toimialaa koskevan asiantuntemuksen ylläpitäminen uusien palveluiden käyttöä varten
    - Palveluiden lisääminen palvelusalkkuun tai poistaminen sieltä.
- Huoltopäällikkö kehittää käyttötasosopimuksen yhdessä MFT-operaatioiden ja tiedostotuotetekniikka-, laitteistotuki- ja tietokantatukitiimien kanssa. Sopimus takaa osaltaan, että rahoitus ja käyttäjämäärä on sovittu, että käytännöt on sovittu ja että toimitusmetriikka on toiminnassa jäljittämässä resurssien käyttöä (sekä ihmisiä että tekniikkaa) ja huoltotasosopimusten vaatimukset täyttävää metriikkaa..

Monissa organisaatioissa tiedostonsiirtoinfrastruktuuri on osittain tai kokonaan ulkoistettu keinona vähentää kustannuksia ja parantaa toimintatehoa. Huoltopäällikkö huolehtii näistä myyjäsuhteista, kustannuksista ja palvelun laatuongelmista yrityksen puolesta sekä järjeistää mahdollisuuksien mukaan palveluntarjontaa ja etsii mahdollisuuksia keskittää myyjiä vähentääkseen ulkoistettujen palvelujen kustannuksia.

Ulkoistetuissa toiminnoissa huoltopäällikön on tehtävä yhteistyötä ulkoistetun palvelun tuottajan kanssa voidakseen taata, että palveluntuottaja on priorisoinut sovittuun asiakaskeskeiseen tavoitteeseen perustuvan tiedostonsiirron, tai muuten tämä voi vaarantaa ponnistelut synkronoida tietovirrat koko arvoketjussa.

MFT-huippuyksikön service desk- tai help desk -henkilöstö toimii usein yhteydenottopisteenä uusien huoltopyyntöjen ja ongelmien ilmetessä, ja sieltä saa myös seurantatietoja molemmista. Service desk -henkilöstö auttaa myös kysynnän ja ongelmien hallintaprosessien virtaviivaistamisessa, erityisesti jos tuki ja ongelmanhallintatekniikka puuttuvat. MFT-huippuyksikön service desk -toiminnot on laajennettava tukemaan kaikkia liiketoimintalinjoja, koska tämä auttaa yhtiötä käynnistämään standardointiprosesseja ja menettelyitä, jotka tukevat sisäisiä ja ulkoisia tiedostonsiirtoja. Erityinen service desk -puhelin voidaan perustaa ottamaan vastaan puheluita, ja sellainen on erityisen hyödyllinen ulkoisten asiakkaiden ja nopean ongelmanratkaisun kannalta.

MFT-huippuyksikön menestys riippuu useista tehtävistä ja vastuista:

- Palvelu-tuotehallinto:
  - Huolehtii kaikista tarjotuista palveluista
  - Laatii ja ylläpitää budjetteja
  - Luo järjestelmän hinnoittelulle ja hyvityksille
  - Luo huoltosuunnitelman
  - Osaltaan varmistaa palvelun
- Huollon help desk
  - Tuottaa 1. tason huoltotuen sisäisille ja ulkoisille käyttäjille
  - Vastaa huoltoon koskevia pyyntöjä
  - Mahdollistaa asiakastauksen
  - Toimii ongelmien kerääjänä ja ratkaisijana
  - Hallitsee kysyntää
- Operaatiot:
  - Tuottaa 2. tason tukea
  - Auttaa varmistamaan palvelujen jatkuvan toiminnan ja auttaa ratkaisemaan kasvavia ongelmia
  - Syöttää järjestelmään uusia ratkaisuja ja muutospyyntöjä
- Tuotesuunnittelu:
  - Tuottaa 3. tason tukea
  - Tuottaa laadukkaita teknisiä ratkaisuja huollon käyttöön
  - Toimii huoltotuotesuunnitelman mukaisesti.

## Miten päästään alkuun?

Nyt kun on määritelty, mikä MFT-huippuyksikkö on, mitä sen tuottamat palvelut ovat ja mikä sen rooli on organisaatiossa, miten myyt sen organisaation muille osastoille?

MFT-huippuyksikköön kohdistettu vastustus tulee joskus sidosryhmien jäseniltä, jotka ovat haluttomia luovuttamaan tiedostoniirtotoimintojen ja niihin liittyvien budjettien kontrollin ja käyttöoikeuden. Vastusta voi tulla myös liiketoimintalinjoilta, jotka joutuvat maksamaan tiedostoniirtopalvelujen käytöstään. Asiakaskeskeisen ratkaisumallin omaksuminen MFT-huippuyksikköstrategiassa takaa organisaatiolle sen, että tiedostoniirtotoiminnot ja resurssit voidaan linjata yhteisen tavoitteen mukaisesti — siihen, että tiedostojen integroinnin osatekijät toimitetaan vakiomuotoisella ja kustannustehokkaalla tavalla ja arvoketjun käsittelyvaatimuksia tukien.

Organisatorisesti hyvä paikka MFT-huippuyksikölle on middleware-ratkaisuihin liittyvien teknisten palvelujen yhteydessä. Näillä palveluilla on yleensä vakiintunut tukimalli vuorovaikutukseen yrityksen kanssa. Tämä perustuu niiden rooliin organisaatiossa ja niiden suhteisiin yrityksen henkilöstöön ja sovelluskehittäjiin. Monissa organisaatioissa eräänt tiedostoniirtopalvelut ovat verkkopalveluorganisaation osa, mutta Internetin käyttö ja kasvava osuus tiedostoniirrosta merkitsevät, että tämä suuntaus ei ehkä enää olekaan ihanteellinen.

MFT-huippuyksikköä perustettaessa on tärkeää hyödyntää nykyisestä MTF-käyttötavasta saatua tietoa. Kenellä on nykyisten tiedostoniirtotoimintojen hallintaoikeus? Missä organisaation osassa ne ovat? Mitä kustannuksia liittyy palvelujen tarjoamiseen? On myös tärkeää huomioida tiedostoniirtotoimintoihin liittyvät piilokustannukset, esim. kehittäjän laatimat skriptit seurantaan, tietojen uudelleensyöttöä ja validointia varten. Laadittaessa MFT-huippuyksikön puolesta puhuvaa, vakuuttavaa esimerkkiä, tarvitaan oikea käsitys näistä kustannuksista ja organisaatiolle koituvista seurauksista.

ITIL-palvelunhallinnan kehityksen hyödyntäminen voi tuoda mukanaan uskottavuutta koko toimialalla tämän ratkaisun markkinoinnissa. Liiketoimintatapaus on markkinoitava paitsi ylimmälle johdolle myös henkilöstölle yleensä, henkilöille, joiden työtehtävät ja vastuut on ehkä järjesteltävä uudelleen MFT-huippuyksikköä perustettaessa. Siksi onkin hyvin tärkeää dokumentoida MFT-huippuyksikön tuomat taloudelliset, organisatoriset ja asiakaspalveluun liittyvät edut.

Monet yritykset ovat perustaneet MFT-huippuyksikön osana IT-toimintojen uudistus- ja keskittämishankkeita. Tämän aloitteen sovittaminen organisaation liiketoimintastrategiaan on tehokas tapa lisätä hallinnon näkyvyyttä ja varmistaa, että MFT-strategia on linjassa yrityksen nykyisten ja tulevien tarpeiden kanssa. Omaksumalla älykkään kaupankäyntistrategian, joka asettaa asiakkaan liiketoiminnan keskipisteeseen, organisaatiot voivat linjata asiakaskeskeiset liiketoimintatavoitteensa tähän ratkaisuun, joka on välttämätön tavoitteiden saavuttamiseksi. MFT-huippuyksikön linjaaminen korkean tason liiketoiminta-aloitteisiin voi olla avuksi hankkeen liiketaloudellisen arvon määrittelemisessä ja rahoituksen varmistamisessa.



Seuraavassa on joitakin kysymyksiä, joiden avulla voit käynnistää prosessin nykyisten ratkaisujen ja niihin liittyvien kustannusten tunnistamiseksi yrityksen sisällä.

- Mihin tiedostonsiirtoratkaisuun sovelluksenne perustuu?
  - Kuka on ohjelmiston myyjä?
  - Mihin kyseinen ohjelmisto on asennettu toimimaan?
    - Kuinka monta palvelinta?
    - Toimivatko palvelimet nykyisellä käyttöjärjestelmätasolla?
    - Vastaako asennettu ohjelmisto lisenssisopimuksia?
    - Kun lisenssitunnukset vanhenevat, ilmoitatteko vanhenemisesta?
  - Onko tietojen salaus käytössä?
  - Miten paljon tiedostoja palvelimet siirtävät tuntia ja päivää kohden?
- Mitä aiempia tietoja on säilytettävä? Kuinka paljon? Kuinka kauan?
- Miten seuraatte ympäristön yleistilaa?
  - Ovatko palvelimet käynnissä vai sammutettuina?
  - Vanhenevatko tuotelisenssit lähiaikoina?
  - Kuinka monta tiedostonsiirtoprosessia toimii palvelimilla?
  - Ajetaanko teillä päiväraportti palvelintoiminnoista tai muista tiedoista?
  - Onko teillä vianrajoitustoiminto asennettuna? Tarvitaanko sellaista?
  - Onko teillä onnettomuustilanteesta palautuminen asennettuna? Tarvitaanko sellaista?
- Mitä teillä seurataan tiedonsiirrossa?
  - Onnistumisia ja epäonnistumisia?
  - Tapahtuiko siirto?
  - Tapahtuiko se ajallaan?
  - Tavoittiko se kohteen?
  - Pääsikö se kohteeseen ajallaan?
  - Kuluiko siihen liikaa aikaa tai liian vähän aikaa ajankohdasta riippumatta?
  - Kuinka monta siirtoa epäonnistuu?
- Kaiken kaikkiaan, mihin toimenpiteisiin teillä ryhdytään em. kysymyksiin vastaamiseksi?
  - Lähetämme sähköpostia jakelulistalla oleville henkilöille.
  - Lähetämme Simple Network Management Protocol (SNMP) -keskeytyksen.
  - Suoritamme ohjelman.
  - Lähetämme komennon palvelimelle.
- Rajoitatteko sitä, mitä tietoja käyttäjä voi tarkastella ja käsitellä?
- Kuinka moni työntekijä tukee ratkaisua?
  - Tuen aukioloaika?
  - Kuinka kauan kestää uuden siirron määrittely?
  - Kuinka kauan ongelmien korjaus kestää?
  - Kuinka monta katkosta tapahtuu kuukaudessa? Vuodessa?

## Parhaat käytänteet

MFT-huippuyksikön luominen tarjoaa mahdollisuuden vakiinnuttaa parhaat käytänteet MFT:lle. MFT-huippuyksikkö merkitsee sitä, että organisaatiossanne on tiimi, joka omistautuu asettamaan parhaat MFT-resurssit organisaation käyttöön. Yrityksen asiantuntijoina MFT-huippuyksikkötiimi on perehtynyt saatavissa olevaan teknologiaan ja sen tehokkaaseen hyödyntämiseen liiketoimintatarpeiden tyydyttämiseksi. Samalla se takaa turvallisen, toimintatehokkaan ja kannattavan infrastruktuurin.

Asettaessanne parhaat käytänteet MFT-huippuyksikkönne käyttöön seuraavasta luettelosta on varmasti hyötyä:

### Yrityksen sisäinen MFT (sisäinen)

- Yhteinen, luotettava kuljetusprotokolla
- Keskitetty seuranta
- Tapahtumapohjainen, keskitetty tarkastuskirjautuminen
- Prosessin automatisointi
- Liiketoimintalinjan itsepalvelu
- Dokumentoidut ja standardoidut ratkaisut
- Tarkistuspisteen palautus
- Keskitetty hallinta
- Salatut tiedot
- Salattu tiedostojärjestelmä ja lähetyskanava
- FTP-riskit eliminoitu.

### Monen yrityksen MFT (ulkoinen)

- Liikekumppanien hallinta
- Lisäturva DMZ-vyöhykkeen käyttöönotossa
- B2B-hallinnointi ja tietoturva
- Laaja B2B- ja kuljetusprotokollatuki
- Käyttöliittymä asetuksia ja tapahtumien katselua varten
- Käyttöliittymä eri liikekumppanien tapahtumien katselua varten
- Toimitusvarmuuden paraneminen, mukaan lukien automatisoitu uudelleenlähetyt.

## Seuranta ja hallinta

- Ennakoiva seuranta
- Poikkeamien hallinta
- Suorituskyky esitetään huoltotasosopimuksen sitoumuksien perusteella
- Tiedostoniirtojen laaja näkyvyys
- Tapahtumapohjaiset ilmoitukset.

## Rajojen turvaaminen

- Käytetään DMZ-pohjaista välityspalvelinta
- Käytetään istuntokatkoja keinona ehkäistä suorat yhteydet Internetin ja sisäisten palvelimien välillä
- Käynnistetään istunto DMZ-vyöhykkeeltä luotettavalle vyöhykkeelle vasta sen jälkeen, kun kumppani on tunnistettu asianmukaisesti
- Ei tallenneta tietoja, tiedostoja tai käyttäjätunnistietoja DMZ-vyöhykkeellä
- Ei edellytä sisäänpääsyaukkoja palomuriin
- Ei pidetä verkkopalveluja tai käyttöliittymäportteja auki DMZ-vyöhykkeellä
- Siirrytään vähemmän luotettavasta luotettavampaan
- Käytetään protokollan tarkastusta, komentosuodatusta ja yhteisiä URL-estuja.

## Tietoturva

- Tietoja ei kirjoiteta eikä tallenneta DMZ-vyöhykkeellä
- Toimenpiteet tietojen eheyden varmistamiseksi
- Vahvat salausvaihtoehdot
- Secure Sockets Layer (SSL)- ja Transport Layer Security (TLS) -tuki
- Lisäsuojaus yhteydellä laitteistoon sisältyviin turvamoduuleihin salauskoodien tallentamiseksi.

## Tunnistaminen

- Käyttäjät tunnustetaan DMZ-vyöhykkeellä, ei luotettavalla vyöhykkeellä
- Käyttäjät hallitaan keskitetysti ulkoisissa käyttäjätietokannoissa, esim. Microsoft Active Directory -tietokanta
- Todennetaan käyttäjät monitekijätunnistusmenetelmällä käyttäen kysymyksinä "jotakin, jonka tiedät" ja "jokin, joka sinulla on".
- Alennetaan tukikustannuksia käyttämällä kirjautumisportaalia kertaluonteiseen kirjautumiseen ja itsepalveluun perustuvaan salasanojen hallintaan
- Laaditaan tehtävään perustuva käyttöluupa.

## Liiketoiminnan linjaus

- Synkronoidaan tiedostonsiirto arvoketjuun, jota se tukee
- Tunnustetaan ja priorisoidaan prosessit, jotka ovat kriittisimpiä asiakaskekselle toiminnallenne
- Käytetään huoltotasosopimuksia seurattaessa arvoketjun toimintaa kattavasti, ei pelkkää prosessista prosessiin -liikettä.

## Miten IBM Smarter Commerce -lähestymistapa voi olla avuksi?

Siirtyminen pois sirpaloituneesta MFT-lähestymistavasta MFT-huippuyksikköön tuo organisaatioille organisatorisia ja teknisiä haasteita. IBM tarjoaa laajan tuotesalkun, josta on apua edellä mainittujen MFT-huippuyksikön parhaiden käytänteiden soveltamisessa. Valikoimamme sisältää MFT-arkkitehtuurin, jolla sisäinen ja ulkoinen tiedonsiirto sujuvat luotettavammin suojattuna, tiedostonsiirtoympäristönne tila on seurattavissa, yrityksenne pystyy paremmin noudattamaan asiakkaiden huoltotasosopimusten vaatimuksia ja jonka avulla saatte käyttöönnne parhaiden käytänteiden mukaiset tietoturvaressurit DMZ-vyöhykkeellä.

Toimialansa johtavana MFT-toimittajana IBM:llä on laaja kokemus yritysten tukemisesta MFT-ratkaisujen strategisessa käyttöönotossa ja MFT-huippuyksikön perustamisessa. Omaksumalla IBM Smarter Commerce -lähestymistavan, joka asettaa asiakkaan liiketoimintastrategianne keskipisteeseen, liiketoimenne ja MFT-huippuyksikkö vastaavat yhteisiin tavoitteisiin ja optimoivat suoritusta koko arvoketjussanne. IBM:n tuote- ja toimiala-asiantuntijat voivat auttaa organisaatiotanne arvioimaan nykyisen tiedostonsiirtotilanteen ja opastamaan MFT-huippuyksikön perustamisessa.

IBM tarjoaa toimialakohtaisesti sovitettuja teknisiä ja liikearvon arviointeja, joissa keskeisessä asemassa on MFT. Tämä arviointi on organisaationne ja IBM:n yhteishanke, jossa arvioidaan nykyinen tiedostonsiirtorakenteenne sekä toiminnalliset käytäntönne ja esitellään toimenpidesuosituksset sekä sijoitetun pääoman tuottoanalyysi (ROI). Arvioinnin yhteydessä huomioidaan kumppaneistanne, toimittajistanne ja asiakkaistanne muodostuva laaja arvoketju sekä tiedostopohjainen tietoliikenne niin sisäisesti kuin ulkoisestikin.

Pyydämme ottamaan yhteyttä IBM-edustajaan, jotta voimme tukea organisaatiotanne MFT-huippuyksikön perustamisessa. Näin yrityksenne pääsee järjeistämään investointinsa MFT-tuotteisiin, laatimaan standardoituun arkkitehtuuriin perustuvan lähestymistavan resurssien käytössä ja suunnittelemaan toiminnalliset prosessit ja menettelyt palveluiden toimittamisen optimoimiseksi ja tukemiseksi koko arvoketjussa. IBM Smarter Commerce -strategia voi tukea yritystänne toimittamaan tietoja, kohentamaan liiketoiminnan arvoa ja alentamaan MFT-infrastruktuurin kokonaiskustannuksia.

## Lisätietoja

Lisätietoja MFT-huippuyksikön ja IBM Smarter Commerce -strategian käynnistämisestä saa IBM-edustajilta tai IBM Business Partnerilta tai verkko-osoitteesta [ibm.com/software/commerce/managed-file-transfer/](http://ibm.com/software/commerce/managed-file-transfer/)



**Oy International Business Machines Ab**

PL 265

00101 Helsinki

Finland

IBM, IBM-logo, ibm.com ja Smarter Commerce ovat International Business Machines Corp -yhtiön tavaramerkkejä, jotka on rekisteröity monilla lainkäyttöalueilla maailmanlaajuisesti. Muut tuote- ja palvelunimet voivat olla IBM:n tai muiden yritysten tavaramerkkejä. Luettelo IBM:n nykyisistä tavaramerkeistä kohdassa "Copyright and trademark information" osoitteessa [www.ibm.com/legal/copytrade.shtml](http://www.ibm.com/legal/copytrade.shtml)

IT Infrastructure Library on Central Computer and Telecommunications Agency -viraston rekisteröity tavaramerkki. Virasto on nykyisin osa Office of Government Commerce -virastoa.

ITIL on rekisteröity tavaramerkki ja rekisteröity EU-tavaramerkki, joka kuuluu Minister for the Cabinet Office -virastolle ja joka on rekisteröity Yhdysvaltain patentti- ja tavaramerkkivirastossa.

Microsoft on Microsoft Corporation -yhtiön tavaramerkki Yhdysvalloissa, muissa maissa tai molemmissa.

Tämä asiakirja on voimassa sen ensimmäisestä julkaisupäivästä lähtien, ja IBM voi tehdä siihen muutoksia milloin tahansa. Kaikkia tässä mainittuja tuotteita ja palveluja ei välttämättä ole saatavilla jokaisessa IBM:n toimintamaassa.

TÄMÄN ASIAKIRJAN TIEDOT ON ESITETTY "SELLAISINAAN" ILMAN MITÄÄN SUORIA TAI EPÄSUORIA TAKUITA, ESIMERKIKSI ILMAN TAKUUTA MYYTÄVYYDESTÄ, SOVELTUVUUDESTA TIETTYYN TARKOITUKSEEN TAI TAKUITA TAI EHTOJA OIKEUKSIEN LOUKKAAMATTOMUUDESTA. IBM-tuotteille myönnetään takuut niiden sopimuksien ehtojen mukaisesti, joihin perustuen ne on toimitettu.

Asiakas on vastuussa soveltuvien lakien ja määräysten noudattamisesta. IBM ei anna oikeudellista neuvontaa eikä anna lausuntoa tai takuuta siitä, että sen palvelut tai tuotteet takaisivat asiakkaan noudattavan lakeja ja määräyksiä.

© Copyright IBM Corporation 2012



Kierrätykseen käytön jälkeen